



## **Règlement du budget participatif de la Commune de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE - édition 2024 -**

### **ARTICLE 1 – PRESENTATION DU BUDGET PARTICIPATIF**

La Commune de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE organise sur son territoire un budget participatif du 2 janvier 2024 au 4 juin 2024. Les administrés tyrossais seront invités à déposer en mairie leurs propositions de projet pour la commune.

Les projets seront examinés puis ceux qui seront déclarés éligibles seront soumis à l'avis de la population au cours d'un vote. L'issue de ce vote permettra de déterminer les projets qui seront effectivement réalisés.

### **ARTICLE 2 – MONTANT DU BUDGET PARTICIPATIF**

Un montant maximum de 40 000 € est alloué pour cette édition 2024.  
Ce montant maximum est garanti pour les éditions futures.

### **ARTICLE 3 – NATURE DES PROJETS**

Les propositions de projet déposées devront obligatoirement satisfaire les critères suivants :

- localisation du projet sur le territoire de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE ;
- intérêt collectif et/ou général du projet ;
- absence d'éléments de nature discriminatoire ou diffamante ;
- absence de rémunération pour le porteur de projet ;
- dépenses d'investissement engendrant au maximum pour la commune des dépenses de fonctionnement annuelles d'un montant de 5 % du montant du projet ;
- inscription dans les compétences de la ville ;
- absence de correspondance avec des travaux en cours ;
- budget prévisionnel d'un montant minimum de 2 000 € et d'un montant maximum de 15 000 €.

### **ARTICLE 4 – CALENDRIER**

- du 2 janvier 2024 au 5 février 2024 : dépôt des propositions de projet ;
- du 8 février 2024 au 24 avril 2024 : finalisation des projets déposés avec les services techniques concernés ;
- du 1 mai 2024 au 12 mai 2024 : promotion des projets retenus ;
- du 13 mai 2024 au 4 juin 2024 : vote des administrés ;
- Mercredi 5 juin 2024 : dépouillement
- Jeudi 6 juin 2024 : annonce des projets lauréats ;
- Jusqu'au 5 juin 2025 : réalisation des projets.

## **ARTICLE 5 – CAMPAGNE D'INFORMATION**

Les administrés seront informés de l'édition 2024 du budget participatif et de ses modalités par les différents canaux d'information dont dispose la commune.

## **ARTICLE 6 – DEPOT DES PROPOSITIONS DE PROJETS**

Une proposition de projet pourra être déposée par un administré tyrossais, un collectif d'administrés tyrossais ou association tyrossaise.

Le dépôt d'une proposition de projet s'effectuera :

- en complétant un formulaire disponible sous version papier dans les points d'accueil du public de la Mairie puis en le déposant à l'accueil de la Mairie ou en l'envoyant par voie postale à l'adresse :

**Budget participatif**  
**Mairie de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE**  
**avenue nationale**  
**40230 SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE**

- en complétant un formulaire disponible sous version numérique sur le site Internet de la commune ;
- ou bien par courrier électronique à l'adresse [budgetparticipatif@tyrosseville.com](mailto:budgetparticipatif@tyrosseville.com).

Un contact téléphonique et une adresse électronique devront être obligatoirement communiqués au moment du dépôt. Tout document utile à la compréhension du projet pourra également être joint. Toutefois, si la proposition de projet est déposée par un mineur ou collectif ou association de mineurs, ce contact devra être une personne majeure. Aucun chiffrage financier de la proposition de projet n'est exigé.

## **ARTICLE 7 – FINALISATION DES PROJETS**

Dès réception, chaque proposition de projet sera transmise aux services municipaux compétents. Ils examineront la proposition de projet en :

- vérifiant le respect des critères énoncés à l'article 3 ;
- étudiant sa faisabilité technique et juridique ;
- évaluant financièrement l'idée de projet.

Un dialogue pourra s'installer avec les porteurs de projet pour les rendre réalisables si besoin.

Toutes les propositions de projet dont l'examen aura abouti favorablement seront retenues pour le vote.

Les porteurs de projet en seront immédiatement informés et seront dès lors invités à élaborer leur campagne de promotion.

## **ARTICLE 8 – CAMPAGNE DE PROMOTION**

La commune organisera la campagne de promotion de projets retenus en fonction de leur nombre.

Au début de la campagne de promotion, les porteurs de projets retenus seront entre autres informés des moyens qui seront mis à leur disposition par la commune pour les aider à promouvoir leur projet.

Les porteurs de projet s'engageront à effectuer leur campagne de promotion avec courtoisie et bienveillance vis-à-vis des autres projets retenus.

## **ARTICLE 9 – VOTE**

Toute personne de plus de 6 ans qui le désire pourra voter. Il devra pour cela utiliser un bulletin papier ou se connecter au site Internet de la commune pour compléter un bulletin de vote électronique. On ne pourra voter qu'une seule fois.

Les bulletins de vote récapituleront tous les projets retenus. Les votants devront cocher au moins trois projets sur leur bulletin de vote.

Concernant le vote utilisant le bulletin papier, il aura lieu principalement en Mairie mais pourra ponctuellement être délocalisé en des lieux d'animation de la ville. Les bulletins papier seront déposés dans une urne. Les lieux de présence de l'urne ainsi que leurs horaires d'accessibilité seront affichés en Mairie et sur le site Internet de la commune.

Chaque votant devra attester sur l'honneur avoir l'âge requis. Les votants mineurs devront indiquer le nom d'un référent majeur.

Le vote est ouvert du 13 mai 2024 à 8 h jusqu'au 4 juin 2024 à 20 h.

## **ARTICLE 10 – DEPOUILLEMENT**

Le dépouillement aura lieu le 5 juin 2024 à 14 h. Il sera réalisé par des agents communaux, des élus et tous les administrés tyrossais qui le souhaitent.

Les bulletins de vote qui comporteront des ratures ou des inscriptions ainsi que les bulletins sur lesquels au moins trois projets n'auront pas été cochés seront considérés comme nuls.

S'il s'avérait qu'une personne ait voté à la fois avec un bulletin papier et un bulletin électronique, ce dernier ne serait pas comptabilisé.

## **ARTICLE 11 – DETERMINATION DES PROJETS LAUREATS**

Les projets seront classés selon le nombre décroissant de voix obtenues.

Chacun des projets sera examiné selon l'ordre établi. Si l'enveloppe budgétaire du budget participatif le permet, il sera financé et son budget provisoire sera déduit de l'enveloppe budgétaire du budget participatif. Ainsi, un projet pourra être financé bien qu'ayant obtenu un nombre de voix inférieur à un projet non financé. Les participants au dépouillement devront s'engager à ne pas communiquer les résultats avant leur proclamation officielle.

Les projets lauréats seront annoncés publiquement le jeudi 6 juin 2024 à 18 h selon des modalités qui seront alors précisées par la commune de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE. Les résultats du vote pourront être consultés en mairie. Ils seront également rendus publics via les moyens de communication de la ville.

## **ARTICLE 12 – REALISATION DES PROJETS**

La Commune de SAINT-VINCENT-DE-TYROSSE s'engage à réaliser les projets lauréats à la date anniversaire de l'année qui suit la clôture du vote en collaboration avec les porteurs de projets.

La réalisation de tous les projets fera l'objet d'une publication via les moyens de communication de la Ville. La Commune de SAINT-VINCENT-de-TYROSSE attend des porteurs de projets qu'ils l'accompagnent dans la réalisation du projet. S'il s'avérait qu'un porteur de projet ne répondait pas aux sollicitations des services de la Ville dans le cadre de sa réalisation, les membres de la commission « Administration générale – Finances » de la Commune de SAINT-VINCENT-de-TYROSSE pourront prendre la décision de leur retirer leur statut de lauréat. Auquel cas, un nouveau projet pourrait être déclaré lauréat dans le respect de l'article 11 et sa réalisation devra également se faire dans l'année qui suit.